

Projektcontrolling



Arbeitsgruppe BIC

- 1) Bedarfsableitung**
(Überprüfung der Notwendigkeit und Dringlichkeit der Maßnahme, Angemessenheits- und Wirtschaftlichkeitsprüfung ggf. Alternativenprüfung)
- 2) Gezielte Betrachtung von Investitions- und Folgekosten**
(Überlegungen zu Folgekosten inkl. Personalbedarf, Bewirtschaftung und Unterhaltung)

BKC durch Externe

- 1) Projektvorbereitung**
(Definition der Projektorganisation/-kommunikation)
 - 2) Planung**
(Dokumentation wesentlicher Plandaten, Mitwirkung beim Durchsetzen von Vertragspflichten, Überprüfung von Planungsergebnissen, Überprüfung von Kostenschätzung und –berechnung der Objekt- und Fachplaner, Prüfung und Freigabe von Rechnungen, Abstimmung von Grob- und Detailablaufplanung)
 - 3) Ausführungsvorbereitung**
(Überprüfung von Planungsergebnissen, Unterstützung bei dem Ausschreibungsverfahren/ Angebotsauswertung/ Vergabeverhandlungen, Vorschlagen und Abstimmen von erforderlichen Anpassungsmaßnahmen)
 - 4) Ausführung**
(Prüfen von Ausführungsänderungen ggf. Revision von Qualitätsstandards, Abnahme von Ausführungsleistungen, Kostensteuerung, Freigabe von Rechnungen, Beurteilung von Nachtragsprüfungen)
 - 5) Projektabschluss**
(Überprüfung der behördlichen Abnahme, Endkontrolle und Funktionsprüfung, Überprüfung der Gewährleistungsverzeichnisse, Überprüfung der Kostenfeststellung)
- 3) Begleitung der Planung**
(Mittelbereitstellung, Liquiditätsprüfung und Budgetkontrolle)
 - 4) Begleitung der Ausführung**
(Berichtswesen, fortgeführte Kostenkontrolle, kontinuierlicher Abgleich von Plan- und Ist-Größen als Frühwarnsystem)
 - 5) Auswertung und Kostenfeststellung**
(Abgleich zum vorgegebenen Finanzrahmen und tatsächlich entstehender Folgekosten, Prüfung der Funktionalität durch Nutzer, Rückschlüsse / Erkenntnisse für spätere Projekte)