

Die **Stadt Kornwestheim** (34.000 Einwohner) bietet ein reges kulturelles Leben, moderne Sport- und Freizeitmöglichkeiten, alle weiterbildenden Schulen sowie gute und vielfältige Kinderbetreuungsangebote.

Zur Verstärkung des **Fachbereichs Kultur und Sport**, zu dem auch das Kultur- und Kongresszentrum Das K gehört, suchen wir zum frühestmöglichen Zeitpunkt unbefristet eine

STELLVERTRETENDE LEITUNG (M/W/D) DER STADTBÜCHEREI KORNWESTHEIM

IHRE AUFGABEN

- Zielentwicklung, Personalentwicklung, Controlling, Verfahrensoptimierung
- Vertragsverhandlungen, Netzwerkarbeit mit externen Partnern
- Außenvertretung der Einrichtung gegenüber Dritten, Presse und Gremien
- Steuerung der Benutzungsdienste
- Betreuung und Pflege von Hard- und Softwarekomponenten des Bibliothekssystems BIBDIA
- Betreuung der automatisierten Ausleih- und Rückgabesysteme (Easy Check)
- Auskunft und Beratung an der Theke
- Management von E-Ressourcen
- Second-Level-Kundensupport bei der Nutzung von Onlinebibliothek und weiteren digitalen Plattformen
- Management von differenzierten Mediensortimenten und digitalen Bildungsressourcen

Eine Änderung bzw. Ergänzung der Aufgabengebiete behalten wir uns vor.

UNSERE ERWARTUNGEN

Sie haben ein abgeschlossenes Hochschulstudium in der Fachrichtung Bibliotheks- und Informationswissenschaften/ Informationsmanagement.

Für Sie ist Kundenfreundlichkeit, Serviceorientierung und Teamarbeit eine Selbstverständlichkeit. Sie gehen gerne auf Menschen zu, arbeiten engagiert, zuverlässig und selbstständig. Sie bringen die Bereitschaft mit, Ihre Arbeitszeit an den Aufgaben auszurichten.

Gute Kenntnisse in den gängigen IT und Fachanwendungen, idealerweise auch in der Bibliothekssoftware BIBDIA, Aufgeschlossenheit gegenüber neuen Medien sowie Flexibilität zur Übernahme wechselnder Aufgabengebiete gehören ebenfalls zu Ihrem Profil.

WIR BIETEN IHNEN

vielseitige und anspruchsvolle Tätigkeiten mit Gestaltungsmöglichkeiten in einem kooperativen und engagierten Team. Die Vergütung erfolgt nach EG 9c TVöD.

WIR UNTERSTÜTZEN SIE

gerne durch Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten und Fahrtkostenzuschüsse für den ÖPNV. Wir verfügen zudem über Möglichkeiten Sie bei der Suche nach einer Wohnung und Kinderbetreuungsplätzen zu unterstützen.

JETZT BEWERBEN

BEWERBEN

Online-Bewerbung

Über unser Karriereportal unter www.mein-check-in.de/kornwestheim bis zum **3. Juli 2022**.

Schriftliche Bewerbung

Bei schriftlichen Bewerbungen geben Sie bitte die **Kennziffer 0304-2022-02** an. Senden Sie uns bitte nur Kopien ohne Plastikhüllen o. Ä., da wir die Bewerbungsunterlagen nicht zurücksenden. Nach Abschluss des Auswahlverfahrens vernichten bzw. löschen wir alle Unterlagen.

KONTAKT

Frau Gerhardt

Leiterin Stadtbücherei
Telefon 07154-202-6005

Frau Frach

Leiterin Personalabteilung
Telefon 07154-202-8050

ADRESSE

Stadt Kornwestheim
Fachbereich Organisation und Personal
70803 Kornwestheim

CHARTA DER VIELFALT

Die Stadtverwaltung Kornwestheim fördert aktiv die Gleichbehandlung aller Mitarbeiter/-innen (m/w/d). Mit der Unterzeichnung der Charta der Vielfalt haben wir offiziell die Verpflichtung angenommen ein Arbeitsumfeld zu schaffen, das frei von Vorurteilen ist. Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten, unabhängig von Geschlecht und geschlechtlicher Identität, ethnischer Herkunft, Religion oder Weltanschauung, Behinderung, Alter, sexueller Orientierung und Identität.